

Положение об организации научных исследований аспирантов ГБОУ ДПО НИРО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, цели, задачи, содержание научных исследований аспирантов Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Минобрнауки РФ от 30 июля 2014 г. № 902 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (ред. от 30.04.2015);
- постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Уставом и иными локальными нормативными документами ГБОУ ДПО НИРО.

2. Цели и задачи научных исследований аспирантов

2.1. Научные исследования (далее – НИ) аспирантов направлены на подготовку научно-педагогических кадров в сфере высшего образования, способных творчески применять в образовательной и исследовательской деятельности современные научные знания для решения задач развития и модернизации образования и быстро адаптироваться к современным условиям развития науки и экономики.

2.2. Основной целью НИ аспирантов является развитие способности самостоятельно осуществлять исследовательскую деятельность, связанную с решением сложных профессиональных

задач в современных условиях.

2.3. Основными задачами НИ являются:

- выявление творческого потенциала аспирантов, формирование у них готовности к профессиональному саморазвитию;
- формирование готовности аспирантов самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в процессе научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование у аспирантов навыков научно-поисковой, творческой и исследовательской деятельности в рамках направления подготовки;
- освоение аспирантами современных научных методологий, приобретение ими навыков работы с научной литературой;
- развитие у аспирантов личностных качеств, необходимых в научно-исследовательской деятельности: научной честности, целеустремленности, трудолюбия, профессиональной дисциплинированности и др.

3. Порядок утверждения темы НИ аспирантов

3.1. НИ аспирантов организуется на выпускающих кафедрах. Руководство НИ аспирантов осуществляют профессора и доценты, имеющие ученую степень доктора наук, соответствующие требованиям, установленным ФГОС ВО по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки.

3.2. Не позднее трех месяцев после зачисления на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для каждого аспиранта приказом ректора ГБОУ ДПО НИРО назначается научный руководитель и на основе решения Ученого совета ГБОУ ДПО НИРО утверждается тема НИ.

3.3. Аспирант вместе с научным руководителем представляет тему НИ для рассмотрения и утверждения на выпускающую кафедру, ответственную за подготовку аспиранта по соответствующей направленности (профилю) подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Вместе с названием темы представляется предлагаемая структура НИ.

3.4. Аспирант обосновывает тему НИ: соответствие направленности (профилю) подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствие требованиям новизны, актуальности, практической и теоретической значимости, методологической четкости, возможную источниковую базу и другие аспекты; характеризует возможности написания НИ по данной теме и в отведенный срок.

3.5. На заседании выпускающей кафедры заведующий выпускающей кафедрой представляет результаты экспертизы тем НИ аспирантов.

3.6. Заведующий выпускающей кафедрой, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующей направленности (профилю) подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, представляет в Ученый совет выписку из протокола заседания кафедры для утверждения темы НИ.

3.7. На Ученом совете возможно присутствие аспиранта, которому дается возможность отвечать на вопросы по теме исследования, а при необходимости отстаивать свою точку зрения.

3.8. Выписка из протокола заседания Ученого совета с утвержденной темой НИ аспиранта передается ученым секретарем Ученого совета в научно-исследовательский отдел ГБОУ ДПО НИРО.

3.9. В случае необходимости изменение темы НИ аспиранта производится Ученым советом на основании выписки из протокола заседания выпускающей кафедры (с обоснованием необходимости изменения), ответственной за подготовку аспирантов по соответствующей направленности (профилю) подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Формы НИ аспирантов

4.1. НИ аспирантов предусматривает:

- самостоятельное исследование актуальной научной проблемы в рамках подготовки научно-квалификационной работы (диссертации);
- участие в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях, форумах, семинарах, работе круглых столов в рамках направленности (профиля) программы аспирантуры;
- участие в работе исследовательских групп, реализуемой в ГБОУ ДПО НИРО, в рамках НИ;
- участие в стажировках в рамках направленности (профиля) программы аспирантуры в российских и зарубежных исследовательских центрах;
- выполнение заданий научно-исследовательского характера в период педагогической практики;
- изучение теоретических основ методики, организации и выполнения научных исследований, планирования и выполнения научного эксперимента, обработки научных данных в рамках специальных курсов;
- публикация статей по теме НИ.

4.2. Перечень форм НИ для аспирантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики темы научно-квалификационной работы (диссертации).

4.3. Основное содержание НИ, этапы и формы ее выполнения, а также формы отчетности отражаются в индивидуальном плане аспиранта.

5. Организация НИ аспирантов

5.1. В рамках ФГОС в структуре образовательной программы высшего образования в аспирантуре «Научные исследования» включены в Блок 3, относящийся к вариативной части программы. Данный блок предусматривает выполнение научных исследований по выбранной тематике в рамках соответствующего направления подготовки и направленности (профиля) программы аспирантуры. Выполненные научные исследования должны соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

5.2. НИ выполняются аспирантом на протяжении всего периода обучения согласно учебному плану программы аспирантуры по направленности (профилю) подготовки и индивидуальному учебному плану аспиранта.

5.3. По итогам года аспирант представляет на выпускающую кафедру отчет. К отчету прилагаются копии опубликованных или принятых к печати статей (тезисы, материалы докладов), свидетельства о научных стажировках, дипломы, грамоты и другие документы, подтверждающие результативность НИ. Результаты НИ размещаются в электронном портфолио аспиранта.

5.4. По результатам выполнения НИ аспиранту выставляется «зачтено» или «незачтено». Неудовлетворительный результат является академической задолженностью, которая должна ликвидироваться в установленном ГБОУ ДПО НИРО порядке.

6. Руководство НИ аспирантов

6.1. НИ аспирантов организуется выпускающими кафедрами и осуществляется на профильных кафедрах, в лабораториях и других структурных подразделениях ГБОУ ДПО НИРО.

6.2. Контроль НИ аспиранта осуществляет научный руководитель.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, а также все изменения в нем утверждаются и вводятся в действие приказом ректора ГБОУ ДПО

НИРО в установленном порядке.

7.2. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения ГБОУ ДПО НИРО, реализующие образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.