

Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирантов) независимо от формы обучения, а также устанавливает периодичность, формы и систему оценивания текущих результатов обучения аспирантов в аспирантуре Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 30 июля 2014 г. № 902 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Уставом ГБОУ ДПО НИРО, другими локальными документами ГБОУ ДПО НИРО, регулирующими отношения в области подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Текущий контроль успеваемости является обязательной составляющей образовательного процесса по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБОУ ДПО НИРО и представляет собой единый непрерывный процесс оценки качества освоения аспирантами образовательной программы.

1.4. Целью текущего контроля является установление соответствия персональных достижений аспирантов требованиям к освоению ими образовательной программы.

1.5. Текущий контроль проводится с использованием оценочных средств, которые позволяют наиболее эффективно диагностировать поэтапность формирования у аспирантов необходимых компетенций.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов

2.1. Текущий контроль успеваемости аспирантов – это систематическая оценка деятельности аспирантов в течение семестра по освоению соответствующей учебной дисциплины (модуля) или при прохождении практики, направленная на повышение качества приобретаемых компетенций, стимулирование академической активности аспирантов.

2.2. К формам текущего контроля успеваемости могут относиться следующие виды контроля: собеседование, опрос, коллоквиум, тестирование, написание рабочих тетрадей, дневников, рефератов, выполнение кейс-заданий и творческих заданий и другие виды работ.

2.3. Мероприятия по проведению текущего контроля успеваемости организует преподаватель в соответствии с разработанным им тематическим содержанием рабочей программы учебной дисциплины (модуля) или программы практики, утвержденной на заседании выпускающей кафедры.

2.4. Мероприятия текущего контроля успеваемости должны проводиться для аспирантов всех форм обучения.

2.5. Информация об объеме, сроках, видах и формах контрольных мероприятий и оценочных средств доводится до сведения аспирантов в начале изучения дисциплины (модуля), практики.

2.6. Текущий контроль успеваемости может осуществляться во время занятий / прохождения практики, а также в часы самостоятельной работы аспирантов, с последующей проверкой результатов их деятельности преподавателем. При анализе работ аспирантов возможно применение различных технических средств обучения.

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости должны учитываться преподавателем при проведении зачета / экзамена в период промежуточной аттестации аспирантов.

2.8. Аспиранты, не прошедшие процедуру текущего контроля успеваемости по той или иной дисциплине (модулю), при прохождении практики, обязаны ликвидировать задолженность в сроки, определяемые научно-исследовательским отделом, осуществляющим контроль за реализацией образовательных

программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, но не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

2.9. Аспирантам, которые не смогли пройти текущий контроль успеваемости в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, уход за больным родственником и другие семейные обстоятельства, стихийные бедствия и т.д.), подтвержденным соответствующими документами, на основании личного заявления устанавливаются индивидуальные сроки сдачи ими заданий текущего контроля успеваемости.

3. Ответственность за организацию и проведение текущего контроля успеваемости

3.1. Преподаватель несет ответственность за:

- своевременную разработку и обновление фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости;
- объективность оценки знаний, практических умений, уровня сформированности компетенций аспирантов;
- соблюдение методических требований к организации и проведению текущего контроля успеваемости аспирантов.

3.2. Контроль за содержанием методического обеспечения текущей аттестации и добросовестную работу преподавателей несет заведующий выпускающей кафедрой.