



Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Нижегородский институт развития образования»
(ГБОУ ДПО НИРО)

П Р И К А З

10.04.2023

г. Нижний Новгород

№ 126-1

Г

Г

**Об утверждении Положения
о центре качества образования**

В связи с производственной необходимостью
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о центре качества образования (Приложение № 1).
2. Ввести в действие Положение о центре качества образования с 20.04.2023.
3. Приказ от 22.05.2020 № 138 «Об утверждении Положения о центре качества образования» считать утратившим силу.

И.о.ректора

Е.А.Окунькова

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Центр качества образования (далее – ЦКО, Центр) является структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО, Институт), осуществляющим информационно-аналитическую, организационно-методическую, организационно-технологическую деятельность в целях развития региональной системы оценки качества образования Нижегородской области.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Центра, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок реорганизации и ликвидации Центра.

1.3. В своей деятельности ЦКО руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Нижегородской области;
- Положением о региональной системе оценки качества образования Нижегородской области;
- актами министерств и ведомств, регулирующими отношения в сфере образования;
- Уставом Института;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами по охране труда, технике безопасности, противопожарной защиты;
- настоящим Положением.

1.4. Руководство работой Центра осуществляет руководитель Центра, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора ГБОУ ДПО НИРО.

1.5. На время отсутствия руководителя Центра его обязанности исполняет заместитель руководителя Центра.

2. Цель и основные задачи

2.1. Координация работы по функционированию и развитию механизмов управления качеством образования на региональном, муниципальном и уровнях образовательной организации по всем направлениям (системам), включенным в соответствии с методическими рекомендациями Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования», в перечень направлений (систем) механизмов управления качеством образования.

2.2. Информационно-аналитическое и организационно-методическое сопровождение процедур оценки качества образования в целях развития региональной системы оценки качества образования Нижегородской области.

2.3. Информационно-аналитическое и организационно-методическое сопровождение исследований качества образования и мониторинга предметных достижений обучающихся.

2.4. Проведение мониторинговых мероприятий по исследованию качества образования Нижегородской области, обработка и анализ результатов. Подготовка аналитических материалов и методических рекомендаций по результатам мониторинговых исследований.

2.5. Организационно-техническое сопровождение мероприятий в рамках осуществления министерством образования и науки Нижегородской области полномочий Российской Федерации в сфере образования, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации.

3. Функции

3.1. Информационно-аналитическое и организационно-методическое сопровождение проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на территории Нижегородской области.

3.2. Организационно-методическое обеспечение функционирования (направлений) систем механизмов управления качеством образования на региональном уровне.

3.3. Организация работы по механизмам управления качеством образования по направлениям (системам): система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях; система оценки качества подготовки обучающихся; система мониторинга качества дошкольного образования.

3.4. Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мониторинговых исследований и оценочных процедур.

3.5. Организационно–методическое сопровождение аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, при проведении всероссийской олимпиады учащихся школьного, муниципального, регионального, всероссийского уровней.

3.6. Информационно–аналитическое и организационно–методическое сопровождение общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами, в том числе функционирующими в неблагоприятных социальных условиях.

3.7. Организация мероприятий для представителей органов управления образованием муниципальных образований Нижегородской области, администраций образовательных организаций (далее – ОО) по организации и реализации процедур оценки качества образования.

3.8. Участие в качестве общественных наблюдателей в проведении мероприятий по контролю оценки качества образования в ОО региона.

3.9. Подготовка проектов приказов, организационно-методической документации, формирование аналитической отчетности ГБОУ ДПО НИРО по вопросам, относящимся к деятельности Центра.

3.10. Подготовка, систематизация и передача нормативно–правовой документации, информационных, аналитических, методических и других материалов для размещения на официальном сайте ГБОУ ДПО НИРО.

3.11. Организационно-техническое и информационное сопровождение процедур:

- лицензирования образовательной деятельности;
- государственной аккредитации образовательной деятельности;
- федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;
- аттестации педагогических и руководящих работников;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.12. Внедрение в практику высокоэффективных технологий и методик, обеспечивающих объективный характер оценки качества образования.

3.13. Комплексное обеспечение условий формирования и функционирования системы качества образования в образовательных организациях Нижегородской области через осуществление мониторингово-аналитических, информационно-методических, программно-аппаратных, образовательно-консультационных и оценочных функций.

3.14. Предоставление необходимой информации и аналитических материалов о функционировании и развитии системы управления качеством

образования для принятия министерством образования и науки Нижегородской области управленческих решений.

3.15. Центр участвует:

- в проведении выездных мероприятий в части осуществления министерством образования и науки Нижегородской области переданных полномочий в сфере образования;
- в формировании отчетных, информационно-справочных и аналитических материалов, разрабатываемых для министерства образования и науки Нижегородской области;
- в организационно-техническом сопровождении информационных систем с соблюдением конфиденциальности и безопасности содержащихся в них персональных данных и требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне для целей осуществления министерством образования и науки Нижегородской области переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования.

4. Права и обязанности

4.1. Работники ЦКО имеют право:

- пользоваться информационными и методическими фондами Института, услугами учебных, методических и других подразделений для осуществления своих функциональных обязанностей;
- повышать квалификацию в ГБОУ ДПО НИРО и других учреждениях дополнительного образования;
- вносить предложения по совершенствованию форм и использованию технических средств.

4.2. Работники ЦКО обязаны:

- соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка, правила по охране труда и технике безопасности;
- качественно выполнять свои должностные обязанности, указанные в должностных инструкциях и трудовых договорах;
- обеспечивать конфиденциальность персональных данных при их обработке;
- повышать профессиональный уровень;
- строго следовать нормам профессиональной этики.

5. Ответственность

5.1. В соответствии с действующим законодательством руководитель и работники Центра несут ответственность в пределах своей компетенции за выполнение задач, возложенных на Центр.

5.2. К работникам Центра могут применяться меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом РФ, в случаях нарушения Устава Института, невыполнения должностных обязанностей, Правил внутреннего трудового распорядка Института, планов работы Института, приказов ректора, настоящего положения.

6. Взаимоотношения. Связи

6.1. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Института, работниками министерства образования и науки Нижегородской области, органами управления образованием муниципальных округов и городских округов Нижегородской области, методическими службами, руководителями образовательных организаций, иными органами и ведомствами, заинтересованными в совместной работе.

6.2. Центр находится в подчинении проректора, курирующего деятельность Центра.

7. Организация работы

7.1. Центр осуществляет свою деятельность на основании годового плана работы Института.

7.2. Руководитель центра несет ответственность за результаты работы, за состояние трудовой и исполнительской дисциплины, определяет план работы Центра, должностные инструкции работников, вносит предложения об изменении штатной численности, о назначении и освобождении работников, их поощрении и наказании.

7.3. Работники Центра работают под непосредственным руководством руководителя Центра на основании должностных инструкций, отчитываются перед ним о своей работе.

7.4. Сведения, содержащие персональные данные, полученные работниками Центра при выполнении своих должностных обязанностей не подлежат разглашению, за исключением предусмотренных федеральным законом случаев.

7.5. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института.