



Министерство
образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области

Государственное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
**«Нижегородский институт
развития образования»
(ГБОУ ДПО НИРО)**

ул. Ванеева, д.203, Нижний Новгород, 603122
тел. (831)417-75-49, факс (831)417-54-35
e-mail: secr@niro.nnov.ru; http://www.niro.nnov.ru
ОКПО 02083409 ОГРН 1025203728868
ИНН/КПП 5262034782 / 526201001

17.03.2022 № Сл-316-592-165098/22

на № _____ от _____

Опроведении Областных
соревнований «Налоговая декларация
3-НДФЛ»

Уважаемые коллеги!

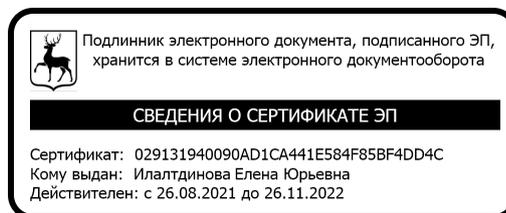
ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО) сообщает, что 26 марта 2022 года состоятся Областные соревнования «Налоговая декларация 3-НДФЛ» (далее – Соревнования). Соревнования проводятся совместно с Управлением Федеральной налоговой службы России по Нижегородской области.

Заявки на участие в Соревнованиях принимаются **строго по форме, указанной в Положении** о проведении Соревнований (Приложение), до **23.03.2022 года включительно**, по адресу электронной почты tande@niro.nnov.ru. Заявки, направленные после 23.03.2022 года, не рассматриваются.

Более подробную информацию о проведении Соревнований можно получить на кафедре теории и методики обучения технологии и экономике ГБОУ ДПО НИРО (ответственный Симонов Иван Александрович) по телефонам 89101221134 или 4610901.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Ректор



Е.Ю.Илалтдинова

Симонов Иван Александрович
4610901

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областных соревнований
«Налоговая декларация 3-НДФЛ»

1. Общие положения.

- 1.1. Соревнования организуются с целью популяризации налоговых знаний и воспитания добросовестного налогоплательщика.
- 1.2. Основными задачами соревнований являются:
- воспитание гражданской позиции будущего налогоплательщика;
 - содействие расширению и углублению сотрудничества в сфере налогового образования, развитию различных форм работы со школьниками.
- 1.3. Соревнования проводятся УФНС России по Нижегородской области при поддержке ГБОУ ДПО НИРО.

2. Руководство и методическое обеспечение.

- 2.1. Для организации и проведения соревнований создается организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается руководителем УФНС России по Нижегородской области (Приложение № 3).
- 2.2. Оргкомитет в пределах своей компетенции:
- Определяет сроки проведения соревнований;
 - Рассматривает заявки на участие в соревнованиях;
 - Разрабатывает задания;
 - Утверждает состав жюри;
 - Организует награждение победителей и призеров.
- 2.3. Жюри областных соревнований (Приложение 4) решает следующие вопросы:
- Определяет критерии оценки выполнения заданий;
 - Проверяет и оценивает работы участников;
 - Определяет победителей и призеров;
 - Знакомит участников соревнований с результатами.

3. Порядок организации и проведения.

- 3.1. Соревнования проводятся для учащихся 9-11 классов образовательных учреждений г. Н.Новгорода и Нижегородской области.
- 3.2. В соревнованиях принимают участие команды, представляющие район (**не более 2 команд от района**). Состав команды - 3 человека.
- 3.3. **В состав команд входят учащиеся, не принимавшие участие в соревнованиях в 2019 году.**
- 3.4. Соревнования проводятся **26 марта 2022 года** в соответствии с Регламентом (Приложение 2).
- 3.5. Заявки на участие в соревнованиях принимаются **до 23 марта 2022 года включительно** на отделении экономического образования кафедры теории и методики обучения технологии и экономике ГБОУ ДПО НИРО (Приложение 1).
- 3.6. Команды без предварительных заявок к участию в соревнованиях **не допускаются**.
- 3.7. Проезд, проживание, питание участников соревнований и учителей, сопровождающих команду, оплачиваются **направляющей стороной**.

4. Подведение итогов и награждение команд.

- 4.1. Подведение итогов осуществляется в день проведения соревнований.

4.2. Команда - победитель определяется по сумме баллов и награждается соответствующим дипломом.

4.3. В случае если две или более команд набирают одинаковую сумму баллов, проводится дополнительный тур.

4.4. Призерами считаются команды, занявшие II, III места и награждаются соответствующими дипломами.

Приложение 1

Форма заявки на Соревнования.

№	Ф.И.О. полностью	Район	Школа	Класс	Паспортные данные или данные свидетельства о рождении

Зав РОНО

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2

Регламент проведения соревнований.

1. Расписание

9.00 - 10.00 - регистрация участников.

10.00 – 10.30 – открытие и установочная консультация.

10.30 – 12.30 – выполнение заданий.

12.30 – 14.30 – проверка заданий, подведение итогов и награждение победителей и призеров.

2. Порядок проведения

- Команда состоит из 3 человек.
- Соревнования проводятся по двум направлениям: заполнение декларации на бумажном носителе и в электронном виде – программа 3-НДФЛ по доходам, полученным в 2020 году. Задания выполняются одновременно.
- Каждая команда проходит регистрацию, во время которой получает регистрационный номер и делится на группы (по решению команды).
- На выполнение заданий дается 2 часа (120 мин.) после чего задания забираются, никакого дополнительного времени командам не предоставляется. Команда, не прекратившая работу по окончании установленного времени, выбывает из соревнований.
- Группа команды, выполнившая свое задание досрочно, прекращает участие в соревнованиях.
- Сумки и личные вещи оставляют при входе в кабинет на столе. Разрешается с собой иметь шариковую ручку, карандаш и калькулятор.
- Не разрешается: пользоваться чужим калькулятором, пейджером и сотовым телефоном; выходить без разрешения преподавателя.
- Нахождение учителей с командами во время проведения соревнований не разрешается.

3. Критерии оценки заданий

Заполнение декларации на бумажном носителе – максимально 200 баллов, в электронном виде – максимально 100 баллов. Общая максимальная сумма баллов – 300.

Баллы снимаются за:

- неполное заполнение декларации (по содержанию) – 5 баллов за каждое

- незаполненное поле (строку) участвующее в расчете;
- неполное заполнение декларации (по содержанию) – 2 балла за каждое незаполненное поле (строку) не участвующее в расчете;
- ошибки, допущенные при заполнении декларации - 2 балла за каждое заполненное (не нужное по содержанию) поле (строку);
- исправления в декларации на бумажном носителе – 0,5 балла за каждое исправление;
- заполнение декларации на бумажном носителе прописными буквами – 10 баллов;
- неправильный результат заполненной декларации (вместо возврата из бюджета уплата в бюджет и наоборот) – 50 баллов.

4. Определение призовых мест

Первое место присуждается команде, набравшей наибольшее количество баллов.

Второе и третье места определяются по рейтингу.

В случае если команды набирают одинаковое количество баллов, для определения победителя учитывается время заполнения декларации.
